

**ANEXO V – FORMULÁRIO DE ENTREGA DE COMPROVANTES DE TEMPO DE SERVIÇO E ASSIDUIDADE**

Eu, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, Inscrito(a)  
para o cargo \_\_\_\_\_ sob inscrição nº \_\_\_\_\_  
declaro que estou entregando:

**Envelope lacrado** contendo os **Comprovantes de Experiência Profissional**, conforme Capítulo XVII. DA PONTUAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO E ASSIDUIDADE do Edital de Abertura do Processo Seletivo.

Tenho ciência de que o aplicador responsável por receber estes documentos:

- ⇒ Não está avaliando os documentos entregues;
- ⇒ Não está dando aceite e/ou concordando quanto à valoração dos títulos entregues;
- ⇒ Não está habilitado para decidir quais títulos ou documentos deverão ser entregues;
- ⇒ Os envelopes serão abertos na presença de 03 (três) avaliadores e será redigida uma Ata de abertura informando os documentos constantes nos envelopes.

Relação de Documentos entregues:

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

Instituição/Empresa: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Período de: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

Instituição/Empresa: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Período de: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

Instituição/Empresa: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Período de: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

Instituição/Empresa: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Período de: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**PROTOCOLO DE ENTREGA**

**PREFEITURA DE FRANCO DA ROCHA – PROCESSO SELETIVO**

Declaro que recebi o envelope lacrado do candidato \_\_\_\_\_, sem  
verificação do conteúdo, na data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do receptor**